

## Excel – Aufbau

GPEX01

### Ziel

Erlernen Sie den Umgang mit erweiterten Excel-Funktionen, Einstieg in die Datenanalyse sowie neue, hilfreiche Formeln auf Office 365

### Zielgruppe

Excel-Anwender, die ihr Wissen zum Thema Tabellenkalkulation vertiefen und die neuen, fortgeschrittenen Funktionen von Excel nutzen möchten.

### Voraussetzungen

Gefestigtes Excel Basiswissen

### Inhalte

- 📄 Zellzugriff mittels absoluter-, relativer- oder gemischter Bezüge zugreifen
- 📄 Die neuen Funktionen in Excel: XVERWEIS(), FILTER(), SORTIEREN(), SPALTENWAHL(), SEQUENZ() und mehr...  
In Excel mit Datum und Zeit rechnen:
- 📄 Uhrzeit aufsummieren, Zeitdifferenzen berechnen
- 📄 Mehrere Funktionen in einer Excel Formel kombinieren (verschachteln von Funktionen)
- 📄 Umgang mit intelligenten Tabellen, Datenschnitt und Pivot-Auswertung
- 📄 Zellen mittels Zellnamen in Formeln ansprechen
- 📄 Weitere, hilfreiche Tipps und Tricks rund um Excel

### Seminarzeiten

09:00 - 16:00 Uhr

### Dauer

1 Tag

### Gruppengröße

Die Seminare finden mit max. 10 Teilnehmern statt.

### Kosten

EUR 400,-- excl. MwSt.

### Kontakt & Anmeldung

44coaches GmbH  
Urstein Nord 24  
5412 Puch bei Hallein

T +43 662 20 20 42  
E sales@44coaches.com  
www.44coaches.com

