

Seminarinhalte Offene Seminare

Microsoft Excel Grundlagen

OSEX01

Ziel

Den Funktionsumfang von Excel kennenlernen und mit den grundlegenden Elementen und Funktionen dieses Tabellenkalkulations-Programms umgehen.

Sie lernen Arbeitsblätter einzurichten, Diagramme zu erstellen, einige Tabellen und Kalkulationsmodelle aufzustellen. Nach dem Kurs kennen Sie den Funktionsumfang von Excel und können mit den wichtigsten Elementen dieses umfassenden Programms umgehen.

Zielgruppe

Das Excel I Seminar richtet sich an alle, die den grundlegenden Umgang mit Excel erlernen wollen.

Voraussetzungen

Windows Grundkenntnisse.



Inhalte

- ☞ Die Arbeitsumgebung von Excel
- ☞ Wichtige Basisfunktionen
- ☞ Grundlagen der Zellformatierung
- ☞ Bedingte Formatierung
- ☞ Daten sortieren und filtern
- ☞ Relative und absolute Bezüge
- ☞ Die WENN-Funktion
- ☞ Diagramme erstellen und bearbeiten
- ☞ Daten mit Sparklines darstellen
- ☞ Fenster fixieren
- ☞ Blitzvorschau
- ☞ Seiteneinrichtung
- ☞ Ausdruck vorbereiten

Seminarzeiten

09:00 - 16:00 Uhr



Dauer

2 Tage

Kosten

EUR 460,- excl. MwSt.

Schulungsort

Hotel Restaurant Untersberg
 Dr. Friedrich Ödlweg 1 | 5083 St. Leonhard
 T +43 6246 72 5 75
 E office@hoteluntersberg.at
 www.hotel-untersberg.com

Gruppengröße

Die Seminare finden mit max. 6 Teilnehmern statt.

Termine



2022

13. | 14.09.2022
 11. | 12.10.2022
 15. | 16.11.2022
 13. | 14.12.2022

2023

16. | 17.01.2023
 23. | 24.01.2023
 14. | 15.02.2023
 28. | 29.03.2023
 25. | 26.04.2023
 23. | 24.05.2023
 20. | 21.06.2023



Sie haben Fragen?

Wir beraten Sie gerne!

Rufen Sie uns an oder schicken Sie uns eine E-Mail:

T +43 662 | 20 20 42

E office@44coaches.com

Kontakt & Anmeldung

44coaches OG
 Guritzerstraße 29/23 | 5020 Salzburg

T +43 662 20 20 42
 E office@44coaches.com
 www.44coaches.com