

Seminarinhalte Offene Seminare

Office für Büro

OS OBO1

Ziel

In diesem Seminar lernen Sie die bewährten Microsoft Office Programme Word zur Erstellung von Dokumenten, Outlook zum Versand von E-mails und Planung Ihrer Termine, Excel für Ihre Kalkulationen und Powerpoint zur Erstellung von Präsentationen kennen.

Weiters lernen Sie die wichtigsten Grundlagen bezüglich Informations- und Datensicherheit kennen.

Zielgruppe

Dieses Seminar richtet sich an AnwenderInnen, die eine moderne und praxisorientierte Basisausbildung zu Microsoft Office anstreben.

Voraussetzungen

Allgemeiner Umgang mit Windows



Inhalte

Microsoft Outlook

- ☞ Wichtige E-Mail-Optionen
- ☞ Suche nach E-Mails und Suchordner
- ☞ Effizientes Mail-Management mit Quick Steps
- ☞ Out of Office richtig einstellen
- ☞ Termine und Besprechungen richtig erstellt

Microsoft Word

- ☞ Eigene Formatvorlagen erstellen
- ☞ Serienbriefe und E-Mails mit Microsoft Word
- ☞ Eigene Kopf- und Fußzeilen
- ☞ Suche in Dokumenten
- ☞ Inhaltsverzeichnisse leicht erstellt
- ☞ Druckvorbereitung

Microsoft Excel

- ☞ Sortieren und der Autofilter
- ☞ Die bedingte Formatierung
- ☞ Teilergebnisse mit Microsoft Excel
- ☞ Diagramme professionell erstellt
- ☞ Einfrieren von Daten
- ☞ Der SVERWEIS
- ☞ Richtig Drucken mit Microsoft Excel

Microsoft Powerpoint

- ☞ Folien und Layouts
- ☞ Das richtige Design erstellen
- ☞ Übergänge und Animationen: Weniger ist mehr
- ☞ Die SmartArts – Geschäftsprozesse anschaulich dargestellt
- ☞ Wichtige Präsentationsoptionen
- ☞ Goldene Regeln und professionelle Präsentationstechniken

Microsoft OneNote

- ☞ Integration von OneNote im Team

Seminarzeiten

09:00 - 16:00 Uhr



Dauer

2 Tage

Kosten

EUR 460,- excl. MwSt.

Schulungsort

Hotel Restaurant Untersberg
 Dr. Friedrich Ödlweg 1 | 5083 St. Leonhard
 T +43 6246 72 5 75
 E office@hoteluntersberg.at
 www.hotel-untersberg.com

Gruppengröße

Die Seminare finden mit max. 6 Teilnehmern statt.

Termine



2022

20. | 21.09.2022
 24. | 25.10.2022
 29. | 30.11.2022

2023

06. | 07.02.2023
 21. | 22.03.2023
 18. | 19.04.2023
 30. | 31.05.2023
 27. | 28.06.2023

Kontakt & Anmeldung

Wir beraten Sie gerne!

Rufen Sie uns an oder schicken Sie uns eine E-mail.

T +43 662 20 20 42
 E office@44coaches.com
 www.44coaches.com

44coaches OG
 Guritzerstraße 29/23 | 5020 Salzburg